



GASTHEER · BEVEILIGING · DIENSTVERLENING

PRIVACYVERKLARING

GSS Gastheer beveiliging en dienstverlening B.V.

Onze belofte Wij gaan zorgvuldig, transparant en veilig om met persoonsgegevens. In deze verklaring leggen wij uit welke gegevens GSS gebruikt, waarom wij dat doen en welke rechten u heeft.

DOCUMENTGEGEVENS

Versie	Versie 202608001 v1.0
Datum	17 augustus 2026
Contact privacy	info@gss-beveiliging.nl
Toepassing	Website, commerciële relaties, sollicitanten en beveiligingsactiviteiten waarbij GSS verwerkingsverantwoordelijke is

GSS Gastheer beveiliging en dienstverlening B.V.

Industrieweg 26 · 1521 NE Wormerveer
085 060 9292 · info@gss-beveiliging.nl · www.gss-beveiliging.nl
KvK 95804528 · btw NL867310297B01

1. Wie is verantwoordelijk?

GSS Gastheer beveiliging en dienstverlening B.V. ("GSS", "wij" of "ons") is verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerkingen die in deze privacyverklaring zijn beschreven, behalve wanneer wij persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van een opdrachtgever verwerken. In dat laatste geval is de opdrachtgever doorgaans verwerkingsverantwoordelijke en handelt GSS als verwerker volgens de afspraken in een verwerkersovereenkomst.

Belangrijk bij beveiligingsopdrachten Wilt u informatie over camerabeelden, bezoekersregistraties of incidentgegevens op een locatie van onze opdrachtgever? Dan kan die opdrachtgever het juiste aanspreekpunt zijn. GSS helpt u zo nodig uw verzoek bij de juiste partij terecht te laten komen.

2. Voor wie geldt deze verklaring?

- bezoekers van onze website en personen die contact met ons opnemen;
- (potentiële) opdrachtgevers, leveranciers, zakelijke partners en hun contactpersonen;
- sollicitanten en kandidaten;
- bezoekers, omwonenden, deelnemers en andere personen die met onze beveiligings- of gastheerdiensten in aanraking komen, voor zover GSS zelf de doeleinden en middelen van de verwerking bepaalt;
- personen van wie gegevens voorkomen in meldingen, rapportages of correspondentie van GSS.

Voor medewerkers kan daarnaast een interne privacy-informatievoorziening gelden. De privacyverklaring van een opdrachtgever blijft van toepassing op verwerkingen waarvoor die opdrachtgever verantwoordelijk is.

3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

CATEGORIE	VOORBEELDEN
Identificatie en contact	Naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, functie en organisatie.
Overeenkomst en administratie	Offertes, opdrachten, factuurgegevens, betaalstatus, KvK-/btw-gegevens, correspondentie en contacthistorie.
Website en techniek	IP-adres, apparaat- en browsergegevens, loggegevens, bezochte pagina's en cookiegegevens, afhankelijk van de website-instellingen.
Sollicitatie	Cv, motivatie, opleiding, werkervaring, beschikbaarheid, referenties en gespreksnotities. Een VOG of legitimatiegegevens alleen wanneer nodig en wettelijk toegestaan.
Beveiliging en toegang	Bezoekers- en toegangsgegevens, locatie, datum/tijd, kenteken, uitgegeven pas of sleutel en camerabeelden wanneer GSS daarvoor verantwoordelijk is.
Meldingen en incidenten	Feiten, waarnemingen, betrokkenen, getuigen, maatregelen en communicatie. Dit kan onder omstandigheden gevoelige of strafrechtelijke informatie bevatten.
Communicatie	E-mails, telefoonaantekeningen, klachten, verzoeken en evaluaties.

4. Waarom verwerken wij gegevens?

DOEL	GRONDSLAG
Contact, offerte en voorbereiding	Uitvoering van een overeenkomst of stappen op uw verzoek vóór het sluiten daarvan; bij zakelijke contactpersonen ons gerechtvaardigd belang om relaties te beheren.
Uitvoering beveiligings- en gastheerdiensten	Uitvoering van de overeenkomst, gerechtvaardigd belang bij veilige en controleerbare dienstverlening, of een wettelijke verplichting.
Toegang, incidentafhandeling en veiligheid	Gerechtvaardigd belang van GSS en/of betrokken partijen bij bescherming van personen en goederen, vastlegging van incidenten en behandeling of onderbouwing van aanspraken.
Cameratoezicht	Alleen wanneer noodzakelijk en proportioneel, meestal op basis van een gerechtvaardigd belang bij beveiliging. GSS maakt kenbaar dat cameratoezicht plaatsvindt.
Administratie en wettelijke bewaarplichten	Voldoen aan fiscale, arbeidsrechtelijke en andere wettelijke verplichtingen.
Sollicitatie en selectie	Stappen vóór het aangaan van een arbeidsovereenkomst en ons gerechtvaardigd belang bij werving; toestemming voor langer bewaren na afronding.
Website, beveiliging en verbetering	Gerechtvaardigd belang bij een veilige, goed werkende website; toestemming wanneer die wettelijk nodig is voor niet-noodzakelijke cookies.
Klachten, geschillen en rechten	Wettelijke verplichting en gerechtvaardigd belang bij zorgvuldige behandeling en vaststelling, uitoefening of onderbouwing van rechtsvorderingen.

Wanneer wij ons baseren op een gerechtvaardigd belang, wegen wij dit belang af tegen uw privacybelangen. Waar toestemming de grondslag is, kunt u die toestemming altijd intrekken. Intrekking heeft geen terugwerkende kracht.

5. Bijzondere en strafrechtelijke gegevens

GSS probeert bijzondere persoonsgegevens en strafrechtelijke gegevens niet te verzamelen, tenzij dit noodzakelijk is voor een concreet incident, een wettelijke taak of rechtsvordering en verwerking wettelijk is toegestaan. In rapportages leggen wij alleen relevante, feitelijke en zo objectief mogelijke informatie vast. Medische details, afkomst, religie of andere gevoelige kenmerken worden niet opgenomen als dat niet noodzakelijk is.

6. Van wie ontvangen wij gegevens?

- van uzelf, bijvoorbeeld via contact, een offerteaanvraag, bezoek of sollicitatie;
- van onze opdrachtgever, locatiebeheerder of een ketenpartner;
- van medewerkers van GSS die een dienst, waarneming of incident rapporteren;
- uit openbare registers of openbare bronnen, wanneer noodzakelijk en toegestaan;
- van politie, hulpdiensten of andere bevoegde instanties wanneer informatie rechtmatig wordt gedeeld.

7. Met wie delen wij gegevens?

Wij delen persoonsgegevens alleen als dat nodig is voor het genoemde doel, op basis van een overeenkomst of wanneer wij daartoe wettelijk verplicht zijn. Mogelijke ontvangers zijn:

- opdrachtgevers, locatiebeheerders en betrokken ketenpartners;
- IT-, hosting-, communicatie-, planning-, salaris- en administratiedienstverleners;
- accountant, verzekeraar, arbodienst, adviseurs en juridische dienstverleners;
- politie, hulpdiensten, toezichthouders, gemeenten, rechtbanken of andere bevoegde instanties;

- een opvolgend dienstverlener of partij bij een bedrijfs- of contractoverdracht, met passende waarborgen.

Met verwerkers maken wij schriftelijke afspraken over vertrouwelijkheid, beveiliging, gebruik, subverwerkers en verwijdering of teruggave van gegevens.

8. Hoe lang bewaren wij persoonsgegevens?

Wij bewaren gegevens niet langer dan nodig voor het doel, een wettelijke bewaarplicht of de afhandeling van een geschil. Als GSS verwerker is, volgt GSS de schriftelijke bewaarinstructies van de opdrachtgever.

GEGEVENS	RICHTTERMIJN / CRITERIUM
Contact- en offerteaanvragen	Tot 2 jaar na afronding van het contact, tenzij een overeenkomst volgt of langer bewaren nodig is voor een aanspraak.
Opdracht- en relatiedossier	Tijdens de overeenkomst en daarna in beginsel maximaal 5 jaar voor contractbeheer en mogelijke aanspraken; fiscale onderdelen 7 jaar of zolang de wet vereist.
Facturen en financiële administratie	In beginsel 7 jaar, of langer wanneer een wettelijke regel dit voorschrijft.
Sollicitaties	Tot 4 weken na afronding van de procedure; met toestemming maximaal 1 jaar voor toekomstige vacatures.
Camerabeelden waarvoor GSS verantwoordelijk is	In beginsel maximaal 28 dagen. Beelden van een incident kunnen langer worden bewaard zolang dat noodzakelijk is voor onderzoek, afhandeling of een rechtsvordering.
Bezoekers-, toegangs- en dienstrapportages	Volgens het vastgelegde doel en risico; doorgaans maximaal 2 jaar, tenzij de opdrachtgever een andere rechtmatige termijn bepaalt of een incident langer bewaren rechtvaardigt.
Incident- en klachtendossiers	Zolang nodig voor onderzoek en afhandeling en daarna in beginsel maximaal 5 jaar, rekening houdend met wettelijke termijnen en mogelijke aanspraken.
Technische website- en beveiligingslogs	Zo kort mogelijk; doorgaans maximaal 6 maanden, tenzij een beveiligingsincident langer onderzoek vereist.
Werkafspraken Leg per opdracht in de offerte, werkinstructie of verwerkersovereenkomst vast wie verantwoordelijk is voor toegang, bewaartermijnen en verwijdering van camerabeelden, bezoekersgegevens en incidentrapportages.	

9. Beveiliging

GSS neemt passende technische en organisatorische maatregelen, afgestemd op de aard en risico's van de verwerking. Denk aan autorisaties volgens "need to know", sterke authenticatie waar passend, beveiligde apparatuur en verbindingen, logging, geheimhouding, screening en instructie van medewerkers, back-ups, leveranciersafspraken en procedures voor incidenten en datalekken. Geen enkele beveiliging is absoluut; wij evalueren en verbeteren maatregelen periodiek.

10. Datalekken

Een mogelijk verlies, onbevoegde inzage of onjuiste verstrekking van persoonsgegevens wordt direct intern gemeld en onderzocht. Wanneer de wet dit vereist, meldt GSS het datalek tijdig bij de Autoriteit Persoonsgegevens en informeert GSS betrokkenen. Is GSS verwerker, dan meldt GSS het incident zonder onredelijke vertraging aan de verantwoordelijke opdrachtgever.

11. Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte

Wij streven ernaar gegevens binnen de Europese Economische Ruimte (EER) te verwerken. Als een leverancier gegevens buiten de EER verwerkt, gebruiken wij een geldige doorgiftegrond en passende waarborgen, zoals een

adequaatheidsbesluit of door de Europese Commissie vastgestelde standaardcontractbepalingen, en nemen wij waar nodig aanvullende maatregelen.

12. Uw privacyrechten

Afhankelijk van de situatie heeft u het recht om:

- informatie en inzage te krijgen in de persoonsgegevens die wij over u verwerken;
- onjuiste of onvolledige gegevens te laten corrigeren;
- gegevens te laten verwijderen of de verwerking te laten beperken;
- bezwaar te maken tegen verwerking op basis van een gerechtvaardigd belang;
- gegevens in een gangbaar formaat te ontvangen of over te laten dragen wanneer het recht op dataportabiliteit geldt;
- toestemming in te trekken wanneer de verwerking daarop berust;
- niet te worden onderworpen aan uitsluitend geautomatiseerde besluitvorming met rechtsgevolgen of vergelijkbare aanmerkelijke gevolgen. GSS neemt zulke besluiten momenteel niet uitsluitend geautomatiseerd.

Stuur uw verzoek naar info@gss-beveiliging.nl of per post naar Industrieweg 26, 1521 NE Wormerveer. Vermeld duidelijk om welk recht en welke verwerking het gaat. Wij kunnen aanvullende informatie vragen om uw identiteit veilig vast te stellen. Maak een kopie van een identiteitsbewijs alleen als wij daar uitdrukkelijk om vragen en scherm daarbij onnodige gegevens af. Wij reageren in beginsel binnen één maand; bij een complex verzoek mogen wij deze termijn volgens de AVG verlengen en informeren wij u daarover.

13. Klachten

Heeft u een vraag of klacht over privacy? Neem eerst contact met ons op via info@gss-beveiliging.nl, zodat wij dit kunnen onderzoeken. U heeft daarnaast het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

14. Cookies en externe websites

Onze website kan functionele, analytische en andere cookies gebruiken. Voor niet-noodzakelijke cookies vragen wij toestemming wanneer dat wettelijk verplicht is. De actuele instellingen en doeleinden horen in een afzonderlijke cookieverklaring of cookiebanner te staan. Links naar websites van derden vallen onder de privacyverklaring van die derde partij.

15. Kinderen

Onze website en commerciële dienstverlening zijn niet gericht op het zelfstandig verzamelen van gegevens van kinderen. Bij beveiligingswerk kunnen gegevens over minderjarigen voorkomen. Wij behandelen deze gegevens met extra zorg, beperken de vastlegging tot wat noodzakelijk is en volgen de instructies en verantwoordelijkheidsverdeling met de opdrachtgever en toepasselijke wetgeving.

16. Wijzigingen

GSS kan deze privacyverklaring aanpassen bij wijzigingen in onze dienstverlening, systemen of wetgeving. De meest recente versie wordt gepubliceerd op onze website of op verzoek verstrekt. Bij belangrijke wijzigingen informeren wij betrokkenen waar dat redelijkerwijs mogelijk of wettelijk vereist is.

17. Contactgegevens

GSS PRIVACYCONTACT

Organisatie

GSS Gastheer beveiliging en dienstverlening B.V.

Adres

Industrieweg 26, 1521 NE Wormerveer

GSS PRIVACYCONTACT

E-mail	info@gss-beveiliging.nl
Telefoon	085 060 9292
Website	www.gss-beveiliging.nl
KvK	95804528